

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА НА ПЕРИОД С 2016 ПО 2020 ГОД**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО				
1.1	Внесение коррективов в учебный план II ступени обучения (5-9 классы)	2016-17 уч. г.	Директор школы	Изменения, дополнения в ООП ООО школы
1.2	Разработка программ (внесение коррективов): духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся; -программы культуры здорового и безопасного образа жизни; -рабочих программ по предметам основного общего образования - рабочей программы по второму иностранному языку - внесение коррективов в программы «Школа-музей»	2016-2017 уч.г. 2016 год	Администрация школы, рабочая группа по введению ФГОС ООО	Положения, инструкции, приказы
1.3	Формирование заказа на учебники для учащихся 5 - 9 классов в соответствии с федеральным перечнем	Начало 2016-2019 годов	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Утвержденный перечень УМК
1.4	Разработка программ по предметам среднего общего образования в соответствии с ООП СОО	2020	Зам.директора по УВР, Методический совет	Программы
1.5	Формирование заказа на учебники для учащихся 10 -11 классов в соответствии с федеральным перечнем	2020	Зам.директора по УВР, библиотекарь	Утвержденный перечень УМК
2. Организационно - методическое обеспечение введения ФГОС ООО, ФГОС СОО				
2.1	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ООО на совещаниях рабочей группы и предметных методических объединениях; - административных совещаниях.	Ежегодно, 1 раз в четверть	Зам. директора по УВР, рабочая группа	Протоколы, план работы
2.2	Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС ООО	ежегодно	Зам. директора по УВР, рабочая группа	План методической работы
2.3	Повышение квалификации учителей школы, администрации школы, организация и проведение семинаров в школе	2016-2020г.	Директор школы, зам. директора по УВР	План научно-методических семинаров
2.4	Изучение опыта введения ФГОС ООО заграничными МИД России и школами страны	Постоянно	Руководители МО, рабочая группа	Повышение профессиональной компетенции педагогов школы
2.5	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по введению ФГОС СОО	2020	Администрация, рабочая группа	Повышение компетентности
2.6	Составление дорожной карты по введению ФГОС СОО. Разработка ООП СОО	2020г.	Администрация, рабочая группа	Утверждённая ООП СОО

3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС ООО и ФГОС СОО				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных сайтов по внедрению ФГОС ООО	Постоянно	Рабочая группа	Информационные материалы
3.2	Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС ООО; Организация родительского лектория по темам: - УУД (понятие, виды, значение); - Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО и СОО; - Основные характеристики личностного развития учащихся основной школы; - Организация внеурочной деятельности на ступени основного общего образования.	По плану учебно-воспитательной работы	Зам.директора по УВР, ВР, классные руководители 5-9 классов, учителя-предметники, руководители кружков.	Изучение общественного мнения, результаты анкетирования, протоколы родительских собраний
3.3	Информирование общественности о подготовке к введению ФГОС ООО и ФГОС СОО через сайт школы	Постоянно	Ответственный за сайт школы, зам. директора по УВР	Размещение материалов на сайте школы
3.4	Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение электронных учебников, мультимедийных учебно-дидактических материалов.	2016-2020г	Библиотекарь, заместители директора	Информационно-образовательная среда
3.5	Экспертиза условий, созданных в школе, в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО	2016, 2019	Администрация	Оценка степени готовности ОУ к введению ФГОС
4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС ООО, ФГОС СОО				
4.1	Корректировка рабочих программ учителями-предметниками с учетом формирования прочных универсальных учебных действий	Ежегодно, по необходимости	Заместители директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам учебного плана школы с учетом УУД
4.2	Разработка рабочей программы по второму иностранному языку с учетом требований ФГОС ООО	2016-2017гг.	Учителя-предметники	Проектирование педагогического процесса педагогами по второму иностранному языку.
4.3	Открытые уроки, мастер-классы, тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС ООО и ФГОС СОО с учетом преемственности между школами 2 и 3 ступеней	По плану методической работы	Заместители директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
5. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС				
5.1	Организация мониторинга по вопросу оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в	Ежегодно	Рабочая группа	Экспертная оценка

	соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО			
5.2.	Формирование заявки на приобретение учебников для введения второго иностранного языка с 5 класса	2016 год	Директор школы	Заявка на УМК
5.3	Формирование ежегодной заявки на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС ООО, ФГОС СОО за счет средств бюджета	Ежегодно, начало 2016-2018 календарн. годов	Директор школы	Материальные средства, выделенные из бюджета на оснащение школы
5.4	Паспортизация кабинетов	1 раз в год	Зав. кабинетами	Паспорт учебного кабинета
6. Совершенствование образовательного процесса ФГОС НОО				
6.1	Корректировка ООП НОО (корректировка имеющихся, принятие и утверждение рабочих программ по предметам).	Ежегодно, по необходимости	Зам.директора по УВР, руков. МО, учителя	Учебный план
6.2	Изучение новых нормативных документов и методических рекомендаций по введению ФГОС НОО	Постоянно	Администрация, руков. МО, учителя	Повышение компетентности
6.3	Контроль за выполнением требований новых стандартов в 1-4 классах, формирование у учащихся УУД	Постоянно	Зам.директора по УВР, председатель МС	Реализация ФГОС
6.4	Организация внеурочной деятельности по предметам	Ежегодно	Зам.директора по УВР, учителя	Реализация ФГОС
6.5	Корректировка системы оценки достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных)	2016г	Зам.директора по УВР, председатель МС	Реализация ФГОС
6.6	Методическое оснащение начальной школы для реализации ФГОС	Ежегодно	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Реализация ФГОС
7. Совершенствование образовательного процесса ФГОС ООО				
7.1	Анализ выполнения и корректировка перспективного плана мероприятий по подготовке к введению ФГОС ООО	2016	Рабочая группа	Перспективный план на период с 01.09.13. по 01.09.15
7.2	Работа постоянно действующего методического семинара «Урок в свете ФГОС»	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР	Повышение компетентности педагогов
7.4	Участие в межшкольном методическом семинаре (телемосте) среди заграничных школ.	Ежегодно, Февраль-март	Зам.директора по УВР	Обмен опытом
7.5	Предоставление информации родительской общественности о ходе реализации ФГОС ООО	В теч. года	Администрация, руков. МО, учителя	Повышение компетентности
7.6	Методическое оснащение основной школы для введения второго иностранного языка	Ежегодно, по необходимости	Зам. директора по УВР, учителя	Реализация ФГОС. Повышение компетентности.